# Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

## ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

институт (факультет)

#### ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В АПК

кафедра

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля):

### СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК

(полное наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

# Уровень профессионального образования, в рамках которого изучается дисциплина (модуль):

#### магистратура

(высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

# Направление подготовки (специальности), направленность (профиль) образовательной программы:

35.04.06 «Агроинженерия»

Направленность (профиль) «Искусственный интеллект»

(коды и наименования укрупненных групп направлений подготовки (специальностей) / коды и наименования направлений подготовки (специальностей), в рамках которых изучается дисциплина (модуль), в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации)

### Общие сведения о программе

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основе требований ФГОС ВО по направлениям подготовки (специальностям):

Код и наименование направления подготовки (специальности)	Дата и номер приказа Минобрнауки России
35.04.06 «Агроинженерия»	Приказ № 709 от 26.07.2017

### Сведения о разработчике(ах) программы:

Советова Надежда Павловна, к.э.н., доцент, кафедра экономики и управления в АПК ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена на заседании кафедры и рекомендована к утверждению

#### экономики и управления в АПК

наименование кафедры

от 25 января 2024 года, протокол № 6.

## Заведующий кафедрой И.Н. Шилова

Рабочая программа дисциплины (модуля) рассмотрена на заседании методической комиссии и рекомендована к утверждению

#### ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

наименование факультета

от 15 февраля 2024 года, протокол № 6.

### Председатель методической комиссии Н.С. Дьякова

Рабочая программа дисциплины (модуля) согласована с выпускающими кафедрами и соответствует действующим учебным планам по направлениям подготовки (специальностям).

Лист согласования прилагается.

# Содержание

1	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
2	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	4
3	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
4	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов	7
5	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	16
7	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	20
8	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20

# 1 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплин (модулей) федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — магистратура по направлению подготовки 35.04.06 «Агроинженерия». Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.О.06.

В качестве входных требований выступают сформированные ранее компетенции обучающихся, приобретенные в процессе изучения экономических дисциплин на предыдущих ступенях обучения. Освоение учебной дисциплины «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как: «Методика экспериментальных исследований», «Оценка эффективности инвестиционных проектов». Освоение данной дисциплины необходимо для успешной разработки инвестиционных проектов и т.д.

Освоение учебной дисциплины «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» является компетентностным ресурсом для выполнения научно-исследовательской работы и защиты выпускной квалификационной работы.

## 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения				
компетенции	компетенции				
Способен организовывать и	ИД-1 <sub>УК-3</sub> : Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее				
руководить работой	основе организует работу команды для достижения				
команды, вырабатывая	поставленной цели.				
командную стратегию для	ИД-2 <sub>УК-3</sub> : Учитывает в своей социальной и				
достижения поставленной	профессиональной деятельности интересы, особенности				
цели (УК-3)	поведения и мнения (включая критические) людей, с				
	которыми работает/взаимодействует, в том числе				
	посредством корректировки своих действий.				
	ИД-3 <sub>УК-3</sub> : Обладает навыками преодоления возникающих в				
	команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета				
	интересов всех сторон.				
	ИД-4 <sub>УК-3</sub> : Предвидит результаты (последствия) как личных,				
	так и коллективных действий.				
	ИД-5 <sub>УК-3</sub> : Планирует командную работу, распределяет				
	поручения и делегирует полномочия членам команды.				
	Организует обсуждение разных идей и мнений.				
Способен управлять	ИД-10ПК-6: Умеет работать с информационными системами				
коллективами и	и базами данных по вопросам управления персоналом.				
организовывать процессы	ИД-20ПК-6: Определяет задачи персонала структурного				
производства (ОПК-6)	подразделения, исходя из целей и стратегии организации.				
	ИД-30ПК-6: Применяет методы управления				

	1
	межличностными отношениями, формирования команд,
	развития лидерства и исполнительности, выявления
	талантов, определения удовлетворенности работой.
Способен принимать	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий
участие в разработке	производства сельскохозяйственной продукции.
стратегии развития	ИД-2 <sub>ПК-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик
организации и	стратегию развития организации и перспективных планов её
перспективных планов её	технического развития.
технического развития	ИД-3 <sub>ПК-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию
(ПК-6)	развития организации и перспективные планы её
	технического развития.
Способен выбирать	ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава
ответственное лицо,	специализации и квалификации кадров.
назначать и закреплять за	ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за
ним сельскохозяйственную	ответственными лицами в соответствии с учетной
технику (ПК-8)	политикой.
	ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за
	ответственными лицами машинных средств труда
Способен рассматривать и	ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики
подготавливать	сельскохозяйственной техники.
предложения по списанию	ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку
сельскохозяйственной	остаточного ресурса составных частей техники в
техники, оформлять и	сельскохозяйственном предприятии.
согласовывать	ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной
соответствующие	техники.
документы (ПК-13)	

# 3 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

#### Очная форма обучения

Наименование		Кол-во	Кол-		Аудиторная работа							Форма	
дисциплины (модуля) с указанием разделов	Семестр	зачетных единиц,	во часов,	Самостоятельная работа, час.	Всего		из них:		КР	КП	Кр	Д	промежуточной аттестации
(элементов)	все	всего всего		Decro	Л	ЛР	ПЗ					(Экзамен / Зачет)	
Стратегический	1	1	36	2	34	17		17					Зачет
менеджмент на предприятиях АПК	2	2	72	6	48	16		32				18	Экзамен

Виды учебной работы: Курсовая работа – КР; Курсовой проект – КП; Контрольные работы - Кр; Другие виды самостоятельной работы - Д.

Заполняется для каждого направления подготовки (специальности) или для группы направлений подготовки (специальностей). По каждой форме обучения таблица заполняется отдельно

# 4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

Наименование			Виды з	анятий	і, часы	C	
дисциплины (модуля) с указанием разделов (элементов) /наименование раздела дисциплины	Название темы с кратким содержанием		ЛР	ПЗ	В том числе с применен ием ЭО	Самостоя тельная работа, часы	Всего часов
Стратегический	Глобализация экономики и ее влияние на развитие АПК.	7		7		2	16
менеджмент и	Факторы измерения конкурентной ситуации в АПК.	,		,		2	10
конкурентные	Проблема устойчивого развития сельского хозяйства и						
преимущества	сельских территорий. Теория и практика стратегического						
организаций АПК	менеджмента. Сущность стратегического менеджмента.						
	Процесс стратегического менеджмента. Понятие стратегии						
	организации. Стратегия и политика организации.						
	Стратегия и маркетинг организации. Управленческие						
	уровни разработки стратегии. Понятие и виды						
	конкурентных преимуществ. Источники конкурентных						
	преимуществ организации. Инструменты, добавляющие						
	ценность продукции АПК. Основные научные подходы к						
	построению концепции стратегического менеджмента.						
	Особенности стратегического менеджмента в АПК.						
	Стратегические менеджеры в организациях АПК.						
	Правовые аспекты стратегического менеджмента в						
	организациях АПК						

Анализ среды функционирования организации	Понятие и характеристика внешней среды. Факторы внешней среды. Факторы внутренней среды. Анализ общей ситуации и тенденций развития отрасли. Движущие силы изменений ситуации в отрасли. Анализ конкурентной ситуации в отрасли. Оценка перспектив и прибыльности отрасли. Оценка ресурсного потенциала. Анализ сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз. Анализ издержек производства. Оценка конкурентоспособности и определение стратегических проблем организации	10	10	2	22
Стратегический выбор и реализация стратегий в организациях АПК	Элементы стратегического выбора организации. Стратегическое видение и миссия организации. Стратегические цели организации. Определение и оценка текущей стратегии организации. Анализ портфеля продукции. Разработка и оценка стратегических альтернатив. Выбор стратегии организации. Портфельная и конкурентная стратегия организации. Типовые стратегии развития бизнеса. Стратегия создания и защиты конкурентных преимуществ организации. Интернеттехнологии в аграрном бизнесе. Основные задачи управления реализацией стратегии. Кадровый потенциал — основа реализации стратегии. Стратегический контроль в организации. Понятие и виды стратегических изменений. Реализация стратегических изменений. Сопротивление изменениям и методы его преодоления. Типы организационных структур. Формирование организационной структуры в соответствии со стратегией. Понятие и основные элементы организационной культуры. Факторы, влияющие на организационную культуру. Формирование организационной культуры в соответствии со стратегией.	8	22	2	32

Стратегическое	Актуальные вопросы стратегического развития АПК.	8	10	2	20
управление отраслями	Стратегические цели и задачи развития сельского	0	10	2	20
АПК	хозяйства. Механизмы реализации стратегии развития				
	сельского хозяйства. Структура и функции федеральных				
	органов государственного управления АПК. Управление				
	стратегическим развитием АПК на региональном уровне.				
	Роль органов местного самоуправления в устойчивом				
	развитии отраслей АПК и сельских территорий				
		33	49	Q	90
		33	<del>11</del> 7	8	70

# 5 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

# 5.1 Перечень оценочных средств

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для	<b>ИД-1</b> <sub>УК-3</sub> : Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	Опрос Зачет Экзамен
достижения поставленной цели	<b>ИД-2</b> <sub>УК-3</sub> : Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том	Опрос Зачет Экзамен
	числе посредством корректировки своих действий.  ИД-3 <sub>УК-3</sub> : Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.  ИД-3 <sub>УК-2</sub> : Формирует планграфик реализации проекта в целом и план контроля его	Опрос Зачет Экзамен Опрос Зачет Экзамен
	выполнения	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-5</b> <sub>УК-3</sub> : Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	Опрос Зачет Экзамен
ОПК-6 Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	<b>ИД-1</b> <sub>ОПК-6</sub> : Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом.	Опрос Зачет Экзамен

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства
	<b>ИД-2</b> <sub>ОПК-6</sub> : Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.	Опрос Зачет Экзамен
	ИД-3 <sub>ОПК-6</sub> : Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой	Опрос Зачет Экзамен
ПК-6 Способен принимать участие в разработке стратегии развития организации и перспективных планов её	<b>ИД-1</b> <sub>ПК-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной продукции.	Опрос Зачет Экзамен
технического развития	<b>ИД-2</b> <sub>ПК-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3</b> <sub>ПК-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.	Опрос Зачет Экзамен
ПК-8 Способен выбирать ответственное лицо, назначать и закреплять за ним сельскохозяйственную	<b>ИД-1</b> <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.	Опрос Зачет Экзамен
технику	ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.	Опрос Зачет Экзамен
	<b>ИД-3</b> <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда	Опрос Зачет Экзамен
ПК-13 Способен рассматривать и подготавливать	<b>ИД-1</b> <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.	Опрос Зачет Экзамен

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства
предложения по списанию	ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку,	Опрос
сельскохозяйственной	выбраковку и оценку	Зачет
техники, оформлять и	остаточного ресурса составных	Экзамен
согласовывать	частей техники в	
соответствующие	сельскохозяйственном	
документы	предприятии.	
	ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт	Опрос
	списания сельскохозяйственной	Зачет
	техники.	Экзамен

Примеры оценочных средств: задания для выполнения лабораторных работ; вопросы для защиты лабораторных работ; сценарии ролевых игр; сценарии мастер-классов; задания для выполнения курсовых работ (проектов); тесты по темам дисциплины; вопросы для коллоквиумов по темам дисциплины; задания для выполнения контрольных работ; задания расчетно-графического типа; задания для выполнения рефератов или эссе; вопросы к экзамену (зачету).

# 5.2 Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 5.2.1. Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Стратегический	Аграрный сектор в условиях глобализации.
	менеджмент и	Сущность стратегического менеджмента.
	конкурентные	Стратегия организации.
	преимущества	Конкурентные преимущества организаций АПК.
	организаций АПК	Формирование системы стратегического менеджмента в
		АПК.
2	Анализ среды	Внешняя и внутренняя среда организации АПК
	функционирования	Отраслевой и конкурентный анализ внешней среды
	организации	Анализ внутренней среды организации
3	Стратегический выбор	Стратегическое видение, миссия и цели организации АПК
	и реализация стратегий	Выбор стратегии организации АПК
	в организациях АПК	Стратегии организации АПК
		Управление реализацией стратегии
		Стратегические изменения в организации
		Структура организации АПК как объект стратегических
		изменений
4	Стратегическое	Стратегические направления развития отраслей АПК
	управление отраслями	Организация стратегического управления отраслями АПК
	АПК	Федеральные целевые программы развития отраслей АПК

## 5.2.2. Вопросы для промежуточной аттестации

### Вопросы для зачета:

- 1. Анализ издержек производства.
- 2. Анализ конкурентной ситуации в отрасли.
- 3. Анализ общей ситуации и тенденций развития отрасли.
- 4. Анализ сильных и слабых сторон организации, возможностей и угроз.
- 5. Глобализация экономики и ее влияние на развитие АПК.
- 6. Движущие силы изменений ситуации в отрасли.
- 7. Инструменты, добавляющие ценность продукции АПК.
- 8. Источники конкурентных преимуществ организации.
- 9. Основные научные подходы к построению концепции стратегического менеджмента.
  - 10. Особенности стратегического менеджмента в АПК.
- 11. Оценка конкурентоспособности и определение стратегических проблем организации.
  - 12. Оценка перспектив и прибыльности отрасли.
  - 13. Оценка ресурсного потенциала.
  - 14. Понятие и виды конкурентных преимуществ.
  - 15. Понятие и характеристика внешней среды.
  - 16. Понятие стратегии организации.
- 17. Правовые аспекты стратегического менеджмента в организациях АПК.
- 18. Проблема устойчивого развития сельского хозяйства и сельских территорий.
  - 19. Процесс стратегического менеджмента.
  - 20. Стратегические менеджеры в организациях АПК.
  - 21. Стратегия и маркетинг организации.
  - 22. Стратегия и политика организации.
  - 23. Сущность стратегического менеджмента.
  - 24. Теория и практика стратегического менеджмента.
  - 25. Управленческие уровни разработки стратегии.
  - 26. Факторы внешней среды.
  - 27. Факторы внутренней среды.
  - 28. Факторы измерения конкурентной ситуации в АПК.

## Вопросы для экзамена

- 1. Актуальные вопросы стратегического развития АПК.
- 2. Анализ портфеля продукции.
- 3. Выбор стратегии организации.
- 4. Интернет-технологии в аграрном бизнесе.
- 5. Кадровый потенциал основа реализации стратегии.
- 6. Механизмы реализации стратегии развития сельского хозяйства.
- 7. Определение и оценка текущей стратегии организации.
- 8. Основные задачи управления реализацией стратегии.
- 9. Понятие и виды стратегических изменений.

- 10. Понятие и основные элементы организационной культуры.
- 11. Портфельная и конкурентная стратегия организации.
- 12. Разработка и оценка стратегических альтернатив.
- 13. Реализация стратегических изменений.
- 14. Роль органов местного самоуправления в устойчивом развитии отраслей АПК и сельских территорий.
  - 15. Сопротивление изменениям и методы его преодоления.
  - 16. Стратегические цели и задачи развития сельского хозяйства.
  - 17. Стратегические цели организации.
  - 18. Стратегический контроль в организации.
  - 19. Стратегическое видение и миссия организации.
- 20. Стратегия создания и защиты конкурентных преимуществ организации.
- 21. Структура и функции федеральных органов государственного управления АПК.
  - 22. Типовые стратегии развития бизнеса.
  - 23. Типы организационных структур.
- 24. Управление стратегическим развитием АПК на региональном уровне.
  - 25. Факторы, влияющие на организационную культуру.
- 26. Формирование организационной культуры в соответствии со стратегией.
- 27. Формирование организационной структуры в соответствии со стратегией.
  - 28. Элементы стратегического выбора организации.

В соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в разделе 5.1, представляются варианты заданий (для лабораторных работ, для контрольных работ, для курсовых работ, примерные вопросы, выносимые на экзамен (зачет) и др.).

Могут быть представлены критерии оценки конкретного задания, оценочные листы, карты наблюдений, инструкции по их заполнению и т.д., а также методические указания обучающемуся с изложением конкретных условий получения рейтинговых баллов за планируемые контрольные мероприятия, информации о снижении рейтинга при несвоевременном выполнении задания, информации о способах получения премиального рейтинга, правил допуска к зачету или экзамену.

#### Пример заполнения:

Критерии оценки составления финансового плана:

- 15 баллов выставляется студенту, если работа выполнена самостоятельно; представлен письменный отчет, грамотно и логично оформлены результаты расчетов, расчеты занесены в аналитические таблицы, сформулированы выводы и рекомендации по полученным данным;
- 10 баллов выставляется студенту, если работа выполнена, представлен письменный отчет, составлены расчеты, сделаны выводы по результатам работы;
- 5 баллов выставляется студенту, если студент не до конца справился с заданием, не совсем верно произвел расчет плановых показателей деятельности предприятия, однако оформил отчет по результатам работы.
- 0 баллов выставляется студенту, если студент не справился с заданием, неверно произвел расчет плановых показателей деятельности предприятия, не оформил отчет по результатам работы.

# 5.3 Шкала и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

# Шкала оценивания компетенций:

Оценка в 100-балльной шкале	Оценка в 5-ти балльной шкале	Уровень сформированности компетенций	
0-54 баллов	неудовлетворительно (не зачтено)	недостаточный	
55-69 баллов	удовлетворительно (зачтено)	базовый	
70-85 баллов	хорошо (зачтено)	повышенный	
86-100 баллов	отлично (зачтено)		

# Критерии оценивания компетенций:

	Критерии оценивания компетенций		
Индикаторы достижения компетенций	Пороговый (удовлетворительн ый)	Базовый уровень (хорошо)	Повышенный уровень (отлично)
ИД-1ук-3: Вырабатывает стратегию	Знает в своей	Умеет	Владеет
сотрудничества и на ее основе	социальной и	вырабатывать	навыками
организует работу команды для	профессиональн	стратегию	преодоления
достижения поставленной цели.	ой деятельности	сотрудничества	возникающих в
ИД-2ук-3: Учитывает в своей	интересы,	и на ее основе	команде
социальной и профессиональной	особенности	организует	разногласий,
деятельности интересы, особенности	поведения и	работу команды	споров и
поведения и мнения (включая	мнения	для достижения	конфликтов на
критические) людей, с которыми	(включая	поставленной	основе учета
работает/взаимодействует, в том	критические)	цели.	интересов всех
числе посредством корректировки	людей, с		сторон.
своих действий.	которыми		
ИД-3 <sub>УК-3</sub> : Обладает навыками	работает/взаимо		
преодоления возникающих в	действует, в том		
команде разногласий, споров и	числе		
конфликтов на основе учета	посредством		
интересов всех сторон	корректировки		
ИД-4ук-3: Предвидит результаты	своих действий		
(последствия) как личных, так и			
коллективных действий.			
ИД-5ук-3: Планирует командную			
работу, распределяет поручения и			
делегирует полномочия членам			
команды. Организует обсуждение			
разных идей и мнений.			
ИД-10ПК-6: Умеет работать с	Знает задачи	Умеет работать	Владеет
информационными системами и	персонала	c	навыками
базами данных по вопросам	структурного	информационны	применения
управления персоналом.	подразделения,	ми системами и	методов
<b>ИД-2</b> <sub>ОПК-6</sub> : Определяет задачи	исходя из целей	базами данных	управления

Персопала структурпот подраздения, исходя из целей и стратегии организации.   ИД-Зопись Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления производства сельскохозяйственной проруксици.   ИД-1пк.6: Осуществляет поиск проруксиции.   ИД-2пк.6: Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития производства сельскохозяйственной поразвидии и перепективных планов сётехнического развития.   ИД-1пк.8: Впедряет в условиях производства стратегию развития.   ИД-1пк.8: Впедряет в условиях производства стратегию развития производства стратегию развития производства стратегию развития и перепективных планов сётехнического развития.   ИД-1пк.8: Демонстрирует знания спецонализации и перепективные планы её технического развития.   ИД-1пк.8: Демонстрирует знания спецонализацию и квалификации кадров.   ИД-2пк.8: Заполняет ведомость акрепления техники за ответственными лицами в соответствие сучетной попитикой.   ИД-3пк.8: Анализирует цепользование закрепленных за ответственными лицами мащинных средств труда   ИД-1пк.13: Демонстрирует знания спецонализацию и квалификации кадров   ИД-2пк.13: Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники.   ИД-3пк.13: Оформляет акт стисания сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.   ИД-3пк.13: Оформляет акт стисания сельскохозяйственной техники.   ИД-3пк.13: Оформляет акт стисания сельскохозяйственной песпрыятии.   ИД-3пк.13: Оформляет акт стисания сельскохозяйственной техники.   ИД-3пк.13: Оформляет акт стисания сельскохозяйственной песпрыятии.   ИД-3пк.13: Оформляет акт стисания сельскохозяйственной техники.   ИД-3пк.13: Оформляет акт стисания сельскохозяйственной техники.   ИД-3пк.13: Офо		Критерии оценивания компетенций		
подразделения, исходя из целей и стратегии организации и прогрессивных технологий продукции.  ИД-3 пк. 4: Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов сё технического развития и перспективные планы её технического развития.  ИД-3 пк. 4: В недряет в условиях производства стратегию организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-3 пк. 6: В недряет в условиях производства стратегию организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-3 пк. 6: В недряет в условиях производства стратегию организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-3 пк. 6: В недряет в условиях производства стратегию организации и перспективные планы её технического развития.  В нест технического развития.  ИД-3 пк. 6: В недряет в условиях производства стратегию организации и перспективные планы её технического развития.  В нест технического развития организации и перспективных планов сё технического развития организации и перспективные планы её технического развития.  В нест технического развития.  ИД-3 пк. 6: В недряет в условиях производства стратегию организации и перспективные планы её технического развития.  В нест технического развития организации и перспективных планов сё технического развития организации и перспективные планы её технического развития от техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами мадииных средств труда  ИД-1 пк. 6: Оромоляет акт списания сельскохозяйстве нной техники в сельс	Индикаторы достижения компетенций	(удовлетворительн		
прогрессивных технологий продукции организации и перспективных организации и перспективные планы её технического развития. ИД-3 <sub>пк.8</sub> : Внедряст в условиях прогрессивства сетьскохозяйственной придукции и перспективные планы её технического развития. ИД-3 <sub>пк.8</sub> : Демонстрирует знания сотоветственными лицами в сотоветственными лицами в сотоветственными лицами в ответственными лицами в ответственными лицами в претентиви диданностики сельскохозяйственной техники. В НД-3 <sub>пк.8</sub> : Демонстрирует знания дид-1 <sub>пк.13</sub> : Демонстрирует знания дид-1 <sub>пк.13</sub> : Демонстрирует знания дид-1 <sub>пк.13</sub> : Демонстрирует знания диданностики сельскохозяйственной техники. В НД-3 <sub>пк.13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	персонала структурного	и стратегии	по вопросам	межличностным
ИД-3 опк-6: Применяет методы управления межличностными оргонопениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой талантов, определения удовлетворенности работой удовлетворенности работой.  ИД-1 пк-6: Осуществляет поиск прогрессивных технологий продукции производства стельскохозяйственной продукции и перепективных планов её технического развития.  ИД-2 пк-8: Разрабатывает на основе информукции организации и перепективных планов её технического развития организации и перепективные планы её технического развития.  ИД-1 пк-8: Демонстрирует знания списочный сарелены за развития за ответственными лицами варов кадров и калификацию калификацию кадров и калификацию катов стетенными актов списамия сельскохозяйстве еной техники весльскохозяйстве еной т	подразделения, исходя из целей и	организации.	управления	и отношениями,
ИД-3 опк-6: Применяет методы управления межличностными оргонопениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой талантов, определения удовлетворенности работой удовлетворенности работой.  ИД-1 пк-6: Осуществляет поиск прогрессивных технологий продукции производства стельскохозяйственной продукции и перепективных планов её технического развития.  ИД-2 пк-8: Разрабатывает на основе информукции организации и перепективных планов её технического развития организации и перепективные планы её технического развития.  ИД-1 пк-8: Демонстрирует знания списочный сарелены за развития за ответственными лицами варов кадров и калификацию калификацию кадров и калификацию катов стетенными актов списамия сельскохозяйстве еной техники весльскохозяйстве еной т	стратегии организации.		персоналом.	формирования
управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой  ИД-1 <sub>пк-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий прогувсциных технологий прогувсциных панов её технического развития производства спъскохозяйственной продукции и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>пк-6</sub> : Разрабатывает па основе и продукции развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>пк-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>пк-6</sub> : Велеряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>пк-8</sub> : Демонстрирует знания дответственными лицами в соответствения техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>пк-1</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйствешной техники.  ИД-3 <sub>пк-8</sub> : Вроводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйстве ной техники.  ИД-3 <sub>пк-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйстве ной техники.  НД-3 <sub>пк-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйстве енном	ИД-30ПК-6: Применяет методы		P	
отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.  ИД-1 <sub>ПК-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной производства сельскохозяйственной техники в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Внедряет в условиях производства специализации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и казпификации кадров.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : В Анализирует днания диагностики сельскохозяйственной техники и ДД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники дид-1 <sub>ПК-1</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники и десльскохозяйственной техники десльскохозяйственной продриятии.  ИД-3 <sub>ПК-1</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники и десльскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.	÷ · ·			· •
команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.  ИД-1 <sub>пк.6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозийственной продукции.  ИД-2 <sub>пк.6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>пк.6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>пк.6</sub> : Вендряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>пк.6</sub> : Ванопияет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой состав, специализацию и каров и д-2 <sub>пк.8</sub> : Анализирует использование закрепленых за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>пк.6</sub> : Демонстрирует знания днагностики сельскохозяйственной техники слыском закрепленых за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>пк.6</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники вельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>пк.6</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники.  ИД-3 <sub>пк.6</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники.  ИД-3 <sub>пк.6</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.				*
исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой  ИД-1 <sub>III-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозийственной производства сельскохозийственной производства сельскохозийственной производства сельскохозийственной производства сельскохозийственной производства сельскохозийственной производства сельскохозийств енной техники перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>III-6</sub> : Впедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>III-8</sub> : Демонстрирует знания сипсочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-3 <sub>III-8</sub> : Анализирует использование закрепленым лицами в ответственными лицами в соответствие с учетной политикой соответствие с учетной политикой соответствии с учетной политикой соответственными машинных средств труда  ИД-1 <sub>III-8</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной потехники ссответствие остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйстве нной техники и деньку остаточного ресурса составных частей техники и сельскохозяйстве нной техники в сельскохозяйственной техники.  Вакет основы диагностики с сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.	1 1 1			
талантов, определения удовлетворенности работой  ИД-1 <sub>IIK-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий продукции.  ИД-2 <sub>IIK-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>IIK-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-1 <sub>IIK-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-1 <sub>IIK-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами в ответственными лицами машинных средств груда  ИД-1 <sub>IIK-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники сельскохозяйственной техники весьскохозяйственной техники весьскохозяйственной песных идстей техники весьскохозяйственном предприятии.  ИД-2 <sub>IIK-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и опенку остаточного ресурса составных частей техники.  Вамет основы прогрессивных прорессивных прогрессивных програссивных прогрессивных програссивных и технологий продукции пасыскохозяйственной песными перспективных планов её технического развития организации и перспективных планов её технического развития организации и перспективным планы её технического развития организации и перспективных планов её технического развития организации	-			
удовлетворенност и работой.  ИД-1 <sub>IIK-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий прогрессивных технологий прогрессивных програмации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>IIK-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>IIK-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и валификации кадров.  ИД-2 <sub>IIK-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>IIK-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>IIK-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-1 <sub>IIK-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>IIK-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>IIK-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	•			•
ИД-1 <sub>ПК-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной производства сельскохозяйственной продукции.   ИД-2 <sub>ПК-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов сё технического развития.   ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Внедряет в условиях планов сё технического развития.   ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания сипсолного состава специализации и варепленных полнотикой.   ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания сиспользование закрепления закрепления закрепления закрепления закрепления закрепления закрепления за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.   ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.   ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.   ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники   ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники   ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.   ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники   Оформления актов списания сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в составных частей техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной продукции и перспективных планов сё технического развития   Организации и перспективн	*			_
ИД-1 <sub>ПК-6</sub> : Осуществляет поиск прогрессивных технологий производства сельскохозяйственной производства сельскохозяйственной продукции.  ИД-2 <sub>ПК-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>ПК-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует индивити сипользование закрепленых за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания и квалификацию состав, специализацию и квалификацию соответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания и квалификацию соответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания и квалификацию соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания и кваров лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания и квалификацию ответственными лицами в соответственными ответственными лицами учетной политикой средств труда  ИД-1 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания и квалификацию и квалификацию и кадров лицами в соответственными ответственными лицами учетной политикой средств труда  ИД-1 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания составущим и перспективных планы сё технического развития  Вамет основы изврастных методик производства стратегию развития организации и перспективных планов сё технического развития  Владет технического развития  Владет технического развития организации и перспективных планов сё техники закрепленных закрепленным и квалификацию и квалификацию и капотыт ведмость производства стратегию организации и перспективных планов сё технического	JACENTE PERMIT			
протрессивных технологий прогрессивных технологий прогрессивных производства сельскохозяйственной продукции.  ИД-2 <sub>IK-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>IK-8</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>IK-8</sub> : Демонстрирует знания сипсочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-1 <sub>IK-8</sub> : Заполняет ведомость закрепленым лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>IK-8</sub> : Анализирует использование закрепленых за ответственными лицами машинных средств груда  ИД-1 <sub>IK-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  Знает основы диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники и деектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники и дельскохозяйственной дельскохозяйственной дельскох дельскох дельскох дельскох дельскох дельскох дельскох дельскох дельскох дельского	ИЛ-1-исс Осуществияет поиск	Знает основы	Vмеет	•
производства сельскохозяйственной продукции.  И.Д2 <sub>IIK-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  И.Д3 <sub>IIK-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  И.Д3 <sub>IIK-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной продукции  производства известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  И.Д1 <sub>IIK-8</sub> : Внедряет в условиях планов её технического развития.  И.Д1 <sub>IIK-8</sub> : Демонстрирует знания свалификации кадров.  И.Д2 <sub>IIK-8</sub> : Заполняет ведомость закрепленым лицами в ответственными лицами ва ответственными лицами ва ответственными лицами машинных средств труда  И.Д1 <sub>IIK-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  Владет основы диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники и дельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техника в сельскохозяйственной техники в заменты произв	•			
продукции.  ИД-2 <sub>ПК-4</sub> : Разрабатывает на основе сивестных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственном предприятии.  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники.  Впорожкохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  Впорож образования и методик стратегию празвития организации и перспективных планы её предприятии. Ид-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.	1 1			
ид2 <sub>пк-6</sub> : Разрабатывает на основе известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  Ид3 <sub>пк-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  Ид1 <sub>пк-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.  Ид2 <sub>пк-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  Ид1 <sub>пк-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  Ид2 <sub>пк-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной предприятии. Ид3 <sub>пк-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  Ид3 <sub>пк-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.  Ид3 <sub>пк-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.				-
известных методик стратегию развития организации и перспективных планов её технического развития.  ИД-3 <sub>ПК-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами в сответственными лицами в акреплениях за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-1</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  Вамет основы дид-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.		-		~
развития организации и перспективных планов сё технического развития.  ИД-3 <sub>ПК-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и кадлов. ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой. ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.				-
перспективных планов сё технического развития.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за сответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной перспективные планы её технического развития  Знает списочный состав, специализацию и квалификацию ответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  Знает основы диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной перспективных планов её технического развития  Знает списочный состав, специализацию и квалификацию ответственными закрепления техники за ответственными лицами машинных соответствии с учетной политикой политикой средств труда  Знает основы диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной персприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  Знает основы диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.	<b>-</b>		-	-
технического развития.  ИД-3 <sub>ПК-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания квалификации кадров. ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в осответственными лицами в осответственными лицами в соответственными лицами в осответственными лицами в осответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	-	продукции	-	*
ИД-3 <sub>ПК-6</sub> : Внедряет в условиях производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и кадлорв.  ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйстве еньом педприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйстве енном педприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйстве енном педприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйстве енном педприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйстве енном педприятии.	-		-	-
производства стратегию развития организации и перспективные планы её технического развития.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами в соответственными лицами машинных средств труда  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	*		_	_
развития  рания  ответственными  ответственными  политикой  развития  поистовыми  закрепленых за  ответственными  политикой  ответственными  ответственными  политикой  развития  поистовыеми  закрепленых за	<u> </u>			
её технического развития.  ИД-1 <sub>ПК-8</sub> : Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  Занает основы диагностики сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники и дань в сельскохозяйственной техники и дастей техники и дасте				
ИД-1 <sub>ПК-8</sub> :         Демонстрирует знания списочного состава специализации и квалификации кадров.         Знает списочный состав, специализацию и квалификацию кадров.         Умеет заполнять ведомость закрепления закрепления закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответствии с учетной политикой.         специализацию и квалификацию ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.         ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.         ответственными лицами в соответствии с учетной политикой         машинных сораств труда           ИД-3 <sub>ПК-8</sub> :         Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда         Знает основы диагностики сельскохозяйственной техники         Умеет проводить даенстовку, енной техники         выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.         Знает основы диагностики сельскохозяйственной техники         Умеет проводить дефектовку, енной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйстве енной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйстве енной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйстве енной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйстве енной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйстве енной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйстве енной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйственной техники         выбраковку и оценку остаточного ответственными лицами в сельскохозяйственной техники	<u> </u>		развития	развития
списочного состава специализации и квалификации кадров.  ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	-	Зиарт	VMART 22HOHUGTL	Впалеет
квалификации кадров.  ИД-2 <sub>ПК-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  Кадров ответственными лицами в соответствии с учетной политикой политикой политикой политикой средств труда  Владеет проводить дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйстве нной техники в сельскохозяйстве енном				
ид-2 <sub>пк-8</sub> : Заполняет ведомость закрепления техники за ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ид-3 <sub>пк-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ид-1 <sub>пк-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ид-2 <sub>пк-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной предприятии.  ид-3 <sub>пк-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  ид-3 <sub>пк-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.				
закрепления техники за ответственными лицами в соответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>IIK-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>IIK-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>IIK-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>IIK-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>IIK-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>IIK-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники в сельскохозяйственной техники.	1 . 1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-	
ответственными лицами в соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  Выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственном техники.				
соответствии с учетной политикой.  ИД-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  В сельскохозяйственной техники.  Соответствии с учетной машинных средств труда  Владеет навыками оформления актов списания оценку остаточного остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйстве енном	1	-		-
ид-3 <sub>ПК-8</sub> : Анализирует использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники  Выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники  Владеет навыками оформления актов списания сельскохозяйственной техники ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники.	•	кадров		
использование закрепленных за ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	· ·			
ответственными лицами машинных средств труда  ИД-1 <sub>ПК-13</sub> : Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.	1,		•	
средств труда       Знает основы диагностики сельскохозяйственной техники.       Умеет проводить дефектовку, енной техники       Владеет навыками оформления актов списания сельскохозяйств енной техники         ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.       енной техники       остаточного остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники.       нной техники	1		политикон	ередеть груда
ИД-1 <sub>ПК-13</sub> :Демонстрирует знания диагностики сельскохозяйственной техники.Знает основы диагностикиУмеет проводить дефектовку, енной техникиВладеет навыками оформления актов списания сельскохозяйстве енной техникиИД-2 <sub>ПК-13</sub> :Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.енной техники остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйств енномнной техники				
диагностики сельскохозяйственной техники.  ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.		Зняет основы	Умеет	Влалеет
техники. ИД-2 <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники. Сельскохозяйственном предприятии.				
<b>ИД-2</b> <sub>ПК-13</sub> : Проводит дефектовку, выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии. <b>ИД-3</b> <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.    выбраковку и оценку остаточного остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники.			-	
выбраковку и оценку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии. ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.   иденку остаточного ресурса составных частей техники в сельскохозяйственной техники.				
ресурса составных частей техники в сельскохозяйственном предприятии.  ИД-3 <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  идоставных частей техники в сельскохозяйственной енном	_ · · ·	THISTI TOMININI		
сельскохозяйственном предприятии. <b>ИД-3</b> <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания составных частей техники в сельскохозяйственной техники. <b>ИД-3</b> пк-13 составных частей техники в сельскохозяйств енном			_	
<b>ИД-3</b> <sub>ПК-13</sub> : Оформляет акт списания сельскохозяйственной техники.  сельскохозяйственной техники.  сельскохозяйств енном	2 • 2			mon reminin
сельскохозяйственной техники. частей техники в сельскохозяйств енном	* *			
сельскохозяйств енном				
енном	The state of the s			
			предприятии	

# 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

- 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
  Основная литература:
- 1. Агафонов, В.А. Стратегический менеджмент. Модели и процедуры [Электронный ресурс] : монография / В. А. Агафонов. Электрон.дан. М. : Инфра-М, 2018. 276 с. (Научная мысль). Внешняя ссылка: http://znanium.com/go.php?id=975795
- 2. Левушкина С. В. Стратегический менеджмент: учебное пособие/ С.В. Левушкина. Ставрополь: Секвойя, 2017. 80 с.: ил. . . ISBN 5-7567-0164-8 URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035</a>
- 3. Любецкий, П. Б. Стратегическое управление развитием предприятия с использованием систем искусственного интеллекта/ П. Б. Любецкий// Менеджмент в России и за рубежом. 2016. № 5. С. 16-25
- 4. Панов, А. И. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А. И. Панов, И.О. Коробейников, В. А. Панов. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Юнити-Дана, 2015. 302 с.: схем., табл. Дополнительная литература:
- 1. Артемьев, Д. Г. Развитие корпоративной "экосистемы" промышленного предприятия для ускоренного внедрения инноваций/ Д. Г. Артемьев, Д. В. Гергерт// Менеджмент в России и за рубежом. 2016. № 2. С. 58-65
- 2. Бирман Л. А. Стратегия управления инновационными процессами: учебное пособие/ Л.А. Бирман, Т.Б. Кочурова; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. Москва: Издательский дом «Дело», 2011. 143 с.: ил. . . ISBN 978-5-7749-0582-9
- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443275
- 3. Воробьев, А. Д. Фрактальный подход в методологии стратегического управления/ А. Д. Воробьев// Менеджмент в России и за рубежом. 2017. № 5. С. 3-11.
- 4. Гилёва, Т. А. Обоснование выбора инновационного проекта на основе стратегического позиционирования/ Т. А. Гилёва// Менеджмент в России и за рубежом. 2016. № 1. С. 26-36.
- 5. Гусельников, А. С. Конкурентные стратегии: привлечение и удержание потребителей, формирование спроса [Электронный ресурс] / А.С. Гусельников. Москва: Лаборатория книги, 2012. 115 с. Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140508">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140508</a>
- 6. Исаев Д. В. Корпоративное управление и стратегический менеджмент: информационный аспект: монография/ Д.В. Исаев. Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2009. 250 с.: ил. . . ISBN 987-5-7598-0697-4 URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440027

- 7. Инновационные процессы в управлении объектами сельскохозяйственного назначения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Л. Эйдис [и др.]. Электрон.дан. М. : Инфра-М, 2015. 192 с. Внешняя ссылка: http://znanium.com/go.php?id=497998
- 8. Кондратьев, Э. В. Применение эталонных стратегий развития в деятельности современных организаций малого бизнеса в Российской Федерации/ Э. В. Кондратьев, Д. О. Гурина// Менеджмент в России и за рубежом. 2017. № 1. С. 14-18
- 9. Кузнецов, Б. Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Б. Т. Кузнецов. Москва: Юнити-Дана, 2015. 623 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473
- 10. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений [Электронный ресурс]: справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. Электрон.дан. М.: Инфра-М, 2019. 320 с. (Справочники "ИНФРА-М"). Внешняя ссылка: http://znanium.com/go.php?id=1003258
- 11. Проняева, Л. И. Управление процессами кластеризации в АПК региона/ Л. И. Проняева, О. А. Федотенкова// Менеджмент в России и за рубежом. 2017. № 1. С. 31-38.
- 12. Самылов, И. О. Стратегические цели инновационно ориентированной компании при выходе на IPO/ И. О. Самылов// Инновации. 2016. № 5. С. 119-126.

В разделе 6.1 приводятся сведения об учебной литературе: учебники, учебные пособия.

# 6.2 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК: методические указания / Сост. П.М. Советов. — Вологда–Молочное: Вологодская ГМХА, 2019. — 11 с.

# 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень информационных справочных систем (при необходимости)

### Информационные справочные системы

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам режим доступа: http://window.edu.ru/,
  - ИПС «КонсультантПлюс» режим доступа: http://www.consultant.ru/,
- Интерфакс Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) режим доступа: https://www.e-disclosure.ru/,
- информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU режим доступа: http://www.garant.ru/,

- автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (webверсия) - режим доступ: http://gtnexam.ru/.

### Профессиональные базы данных

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU режим доступа: http://elibrary.ru,
- наукометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования режим доступа: https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri,
- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики режим доступа: https://rosstat.gov.ru/ (Открытый доступ),
- Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам режим доступа: http://www.ras.ru (Открытый доступ),
- официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации режим доступа: http://mcx.ru/ (Открытый доступ).

### Электронные библиотечные системы:

- электронный библиотечный каталог Web ИРБИС режим доступа: <a href="https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\_14/cgiirbis\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=">https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\_14/cgiirbis\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=</a> STATIC&I21DBN=STATIC,
  - ЭБС ЛАНЬ режим доступа: https://e.lanbook.com/,
  - ЭБС Znanium.com режим доступа: https://new.znanium.com/,
  - ЭБС ЮРАЙТ режим доступа: https://urait.ru/,
  - 3EC POLPRED.COM: http://www.polpred.com/,
  - электронная библиотека издательского центра «Академия»:

https://www.academia-moscow.ru/elibrary/ (коллекция СПО),

- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА — режим доступа: https://molochnoe.ru/ebs/.

# 6.4 Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая программное обеспечение

В качестве программного обеспечения используются программы: операционные системы Microsoft Windows 10, Microsoft Windows Professional 8 Pro, Microsoft Windows Professional/ Starter, Microsoft Windows XP, офисные пакеты Microsoft Office Professional Plus 2003/2007/2010, Microsoft Office Standart 2013, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

# 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) необходима следующая материально-техническая база:

Учебная аудитория 12.

Компьютерные классы с выходом в сеть Интернет, с установленными средствами MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др., лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным видеопроектором и настенным экраном.

# 8 Особенности реализации дисциплины (модуля) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.